



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
(МКУ АДМИНИСТРАЦИЯ
МО «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»)

НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ
ЬАНГАЙ ЭМХИ
ЗУРГААН
БУРЯАД УЛАСАЙ
«ХЯАГТЫН АЙМАГ»
ГЭЬЭН НЮТАГАЙ
ЗАСАГАЙ
БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2026

133

г. Кяхта

Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения условий конкурса по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Кяхтинский район», порядке контроля за исполнением условий конкурса и подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Администрация муниципального образования «Кяхтинский район» Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке разработки и утверждения условий конкурса при приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Кяхтинский район» путем продажи его на конкурсе, порядке контроля за их исполнением и порядке подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации МО «Кяхтинский район» по развитию инфраструктуры.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Кяхтинский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава МО «Кяхтинский район»

Фомин А.Ю.

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Кяхтинский район»
от «27» 04 2026 г. № 133

Положение о порядке разработки и утверждения условий конкурса по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Кяхтинский район», порядке контроля за исполнением условий конкурса и подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями пункта 22 ст. 20 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон) и регулирует вопросы, связанные с приватизацией имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Кяхтинский район» путём продажи его на конкурсе.

1.2. Перечень условий конкурса по продаже имущества определяется в соответствии с пунктом 21 статьи 20 Закона.

2. Порядок разработки и утверждения условий конкурса по продаже имущества

2.1. Условия конкурса по продаже имущества (далее - условия конкурса), разрабатываются при продаже объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии (далее - объекты культурного наследия).

2.2. В случае включения в Прогнозный план приватизации имущества, которое планируется приватизировать путем продажи на конкурсе, МКУ Комитет по развитию инфраструктуры администрации МО «Кяхтинский район» (далее - Комитет), направляет в МКУ «Финансовое управление», экономический отдел, МКУ «Районное управление культуры», отдел по правовым вопросам, и иные структурные подразделения Администрации МО «Кяхтинский район» по соответствующему профилю запрос о необходимости представления предложений по условиям конкурса.

В случае планируемой приватизации объекта культурного наследия, Комитет запрашивает мнение Комитета государственной охраны объектов культурного наследия Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия об условиях приватизации.

2.3. Предложения по условиям конкурса структурными подразделениями, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, направляются в Комитет в срок, не превышающий 20 календарных дней с даты получения такого запроса.

2.4. Предложения об условиях конкурса, направленные структурными подразделениями Администрации МО «Кяхтинский район, на которые возложена координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли или сфере управления, должны содержать:

а) экономическое обоснование;

б) сроки исполнения условий конкурса;

в) порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий, в том числе перечень документов, которыми будет подтверждено исполнение таких условий.

2.5. Комитет в течение 5 рабочих дней с момента получения предложений по условиям конкурса, распоряжением Комитета создаёт комиссию по рассмотрению предложений и определению условий конкурса с участием представителей Комитета, МКУ «Финансовое управление», экономического отдела, МКУ «Районное управление культуры», отдела по правовым вопросам и структурного (-ых) подразделения (-ий) Администрации МО «Кяхтинский район» в соответствующей сфере деятельности.

2.6. Комиссия не позднее 10 рабочих дней с даты создания комиссии подготавливает предложения по условиям конкурса.

2.7. Комитет на основании предложения комиссии по условиям конкурса, не позднее 5 рабочих дней с даты подготовки предложения, выносит на рассмотрение Инвестиционного совета при Администрации МО «Кяхтинский район» вопрос о согласовании условий конкурса при приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Кяхтинский район», путём продажи его на конкурсе. Инвестиционный совет не позднее 5 рабочих дней со дня поступления поступивших предложений об условиях конкурса направляет в Комитет уведомление о согласовании или доработке условий конкурса.

2.8. Условия конкурса утверждаются Комитетом в течение 5 рабочих дней после согласования Инвестиционным Советом при Администрации МО «Кяхтинский район», путем включения условий конкурса в проект решения об условиях приватизации.

2.9. На основании проекта решения об условиях приватизации распоряжением председателя Комитета утверждается решение об условиях приватизации. Решение об условиях приватизации подлежит включению конкурсную документацию по приватизации муниципального имущества.

3. Порядок контроля за исполнением условий конкурса и подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий

3.1. По результатам конкурса по приватизации муниципального имущества с его победителем заключается договор купли-продажи имущества. Условия приватизации включаются в договор-купли продажи имущества в соответствии с распоряжением председателя Комитета, принятого на основании пункта 2.9 Положения. В договор-купли-продажи имущества также включаются условия о порядке контроля за выполнением покупателем условий приватизации.

3.2. Организация контроля за исполнением условий конкурса осуществляется Комитетом в соответствии с заключенным договором купли-продажи имущества. В договор купли-продажи имущества включаются условия о порядке и сроках предоставления отчетности об исполнении условий приватизации.

3.3. Для обеспечения эффективного контроля исполнения условий конкурса Комитет:

- а) ведёт учет обязательств победителей конкурса, определенных договорами купли-продажи имущества;

- б) принимает от победителей конкурса отчетные документы, подтверждающие выполнение условий конкурса;

- в) создаёт комиссию по контролю за выполнением условий конкурса (далее - комиссия);

- г) обеспечивает применение предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества мер ответственности, направленных на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий конкурса.

3.4. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока выполнения условий конкурса победитель конкурса представляет в Комитет отчёт о выполнении им условий конкурса с приложением документов, предусмотренных договором купли-продажи.

3.5. Договором купли-продажи может быть предусмотрена обязанность победителя конкурса представлять промежуточные отчёты о выполнении условий конкурса (далее - промежуточный отчёт).

Периодичность и форма представления промежуточных отчётов определяются договором купли-продажи имущества, но не чаще одного раза в квартал.

3.6. Порядок, форма и сроки представления победителем конкурса итогового отчёта о выполнении условий конкурса (далее - итоговый отчёт) определяются договором купли-продажи имущества.

3.7. Комитет, не позднее чем за 20 рабочих дней до наступления срока представления итогового отчёта (промежуточного отчёта) запрашивает у заинтересованных структурных подразделений Администрации МО «Кяхтинский район» кандидатуры для включения в состав Комиссии.

Структурные подразделения Администрации МО «Кяхтинский район» обязаны в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса направить в Комитет кандидатуры для включения в состав Комиссии.

3.8. Состав и порядок деятельности Комиссии утверждается решением Комитета не позднее срока представления отчета о выполнении условий конкурса.

3.9. При проведении проверок документов, представляемых победителем конкурса в подтверждение исполнения условий конкурса, а также проверок фактического исполнения условий конкурса в месте расположения проверяемых объектов, Комиссия вправе привлекать представителей структурных подразделений Администрации МО «Кяхтинский район», исполнительных органов государственной власти по согласованию, а также специалистов-экспертов к участию в проведении указанных проверок.

3.10. Победитель конкурса вправе, а по решению Комиссии обязан, участвовать в работе Комиссии, давать необходимые пояснения, выражать свою позицию, представлять письменные возражения (замечания). Возражения (замечания) победителя конкурса и особые мнения представителей членов комиссии, специалистов-экспертов, привлеченных к проведению проверки, оформляются письменно и приобщаются к акту проверки.

3.11. Неисполнение победителем конкурса условий конкурса, а также ненадлежащее их исполнение, в том числе нарушение промежуточных или окончательных сроков исполнения условий договора и объема их исполнения, является основанием для направления требования о расторжении договора купли-продажи имущества и выплате неустойки, а также убытков, причиненных неисполнением договора купли-продажи, в размере, не покрытом неустойкой.

В случае отказа победителя конкурса от расторжения договора купли-продажи имущества, вопрос о расторжении договора купли-продажи решается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Комиссия проводит проверку фактического исполнения условий конкурса на основании промежуточного или итогового отчёта в течение 20 рабочих дней со дня его получения и по итогам проверки составляет в двух экземплярах промежуточный или итоговый акт о выполнении победителем условий конкурса или о признании условий конкурса невыполненными, в том числе при выполнении условий конкурса ненадлежащим образом.

3.13. В акте указываются дата и место его составления, данные о составе комиссии, перечень обязательств победителя конкурса по заключенному договору купли-продажи имущества.

К акту прикладываются документы, подтверждающие выполнение или невыполнение победителем конкурса условий конкурса. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии.

Один экземпляр акта остается в Комитете, второй экземпляр акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется победителю конкурса.

3.14. Обязательства победителя конкурса по выполнению условий конкурса считаются исполненными в полном объеме с момента подписания итогового акта без замечаний о выполнении победителем условий конкурса по продаже муниципального имущества.