



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
(МКУ АДМИНИСТРАЦИЯ
МО «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»)**

**Нютагай засагай
хангай эмхи зургаан
Буряад Уласай
«Хяагтын аймаг»
гэһэн нютагай засагай
байгууламжын
Захиргаан**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2026г.

№ 128

г. Кяхта

**О проведении районного конкурса «Лучший социально-значимый проект ТОС
муниципального образования «Кяхтинский район» на 2026 год».**

В целях реализации подпрограммы «Развитие территориального общественного самоуправления в МО «Кяхтинский район» на 2024-2026 годы» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании «Кяхтинский район» на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 28.12.2023г. № 519.(с изменением от 24.03.2026г. №100).

Администрация МО «Кяхтинский район» постановляет:

1. Провести конкурс «Лучший социально-значимый проект ТОС муниципального образования «Кяхтинский район» на 2026 год».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о конкурсе «Лучший социально-значимый проект ТОС муниципального образования «Кяхтинский район» на 2026 год. (Приложение № 1).
 - 2.2. Состав конкурсной комиссии (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Мелентьеву Л.В.(управляющий делами Администрации МО «Кяхтинский район»).
4. Разместить постановление на официальном сайте Администрации МО «Кяхтинский район».
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

И.о Руководителя Администрации
МО «Кяхтинский район»

Э.А.Жамбалтарова

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном конкурсе «Лучший социально-значимый проект ТОС муниципального образования «Кяхтинский район» на 2026 год.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучший социально-значимый проект ТОС муниципального образования «Кяхтинский район» (далее – Конкурс).
- 1.2. Социально-значимый проект – комплекс некоммерческих мероприятий, разработанный ТОС, направленный на достижение конкретной цели в сфере социального, экономического, культурного развития территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, на улучшение качества жизни населения.
- 1.3. Организацию и проведение конкурса осуществляет Администрация муниципального образования «Кяхтинский район».
- 1.4. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Конкурса, предоставляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Кяхтинский район» на указанные цели в рамках реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в МО «Кяхтинский район» на 2024-2026 годы», подпрограммы «Развитие территориального общественного самоуправления в МО «Кяхтинский район» на 2024-2026 годы».

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. **Цель конкурса:** Поддержка деятельности территориального общественного самоуправления МО «Кяхтинский район».
- 2.2. **Задачи конкурса:**
- развитие и стимулирование социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения;
 - повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления;
 - выявление и распространение положительного опыта ТОС.

3. Порядок и условия участия в конкурсе

- 3.1. В конкурсе принимают участие территориальные общественные самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Кяхтинский район» и представившие заявки на участие в конкурсе.
- 3.2. Для участия в Конкурсе в конкурсную комиссию направляются:
- заявка, оформленная в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;
 - проект, оформленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.
- По желанию участника представляются дополнительные материалы (фото- и видеоматериалы, публикации в СМИ).
- 3.3. **Срок реализации проектов от 1 до 3 месяцев.**

3.4. По окончании срока в Администрацию МО «Кяхтинский район» представляется Отчет о реализации проекта.

3.5. Заявки на участие в конкурсе принимаются в срок до 25 апреля текущего года.

3.6. Проекты ТОС должны быть направлены на решение конкретных задач по одному из следующих **приоритетных направлений**:

- развитие местного традиционного народного художественного творчества;
- благоустройство территории;
- формирование здорового образа жизни, развитие массового спорта;
- осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- создание и обустройство зон массового отдыха населения;
- осуществление мероприятий по охране окружающей среды;
- организация досуга жителей;
- пропаганда и развитие семейных ценностей;
- развитие туризма;
- вовлечение старшего поколения в активную деятельность.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для проведения конкурса и определения победителей создаётся конкурсная комиссия в составе девяти человек. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации МО «Кяхтинский район».

4.2. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего Положения. Председатель конкурсной комиссии координирует и контролирует работу конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
- осуществляет подготовку информационного сообщения о результатах конкурса для размещения в средствах массовой информации.

4.3. Конкурсная комиссия в период проведения конкурса:

- рассматривает и оценивает заявки, представленные участниками конкурса в соответствии с установленными критериями;
- подводит итоги и определяет победителей конкурса;
- организует награждение победителей конкурса.

4.4. Решение конкурсной комиссии по определению победителей конкурса с присуждением призовых мест оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

5. Критерии оценки проектов

- соответствие проекта цели и задачам Конкурса;
- актуальность и социальная значимость проекта;
- степень вовлеченности жителей в реализацию проекта;
- оригинальность проекта, его инновационный характер;
- наличие информационной поддержки в реализации проекта (публикации в СМИ, в социальных сетях);
- перспективы использования результатов проекта;
- оформление проекта;
- качество подготовки и защиты проекта (полнота представления, культура речи);
- возможность тиражирования, масштабирования проекта.

Каждый критерий оценивается по 3-балльной шкале:

3 балла — указанное качество проявляется в полной мере,

2 балла — указанное качество проявляется в значительной степени,

1 балл — указанное качество проявляется частично,

0 баллов — указанное качество отсутствует

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Конкурсная комиссия после окончания срока подачи документов осуществляет подведение итогов Конкурса и выносит решение, оформленное протоколом.

6.2. Проекты участников Конкурса оцениваются в соответствии с критериями. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

6.3. По результатам проведенного конкурса на основании протокола конкурсной комиссии распоряжением Администрации утверждаются победители конкурса. В распоряжении указывается перечень проектов с указанием исполнителей и объемов финансирования по каждому проекту в отдельности.

6.4. Распоряжение Администрации является основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение).

6.5. Соглашение заключается между администрацией МО «Кяхтинский район» и администрациями поселений, на территории которых будет реализовываться проект.

7. Призовой фонд и награждение

7.1. Общий призовой фонд конкурса составляет **360 000 (триста шестьдесят тысяч) рублей**.

7.2. Распределение призового фонда:

- **1 место — 80 000 рублей;**
- **2 место** (2 победителя) — по **60 000 рублей** каждому;
- **3 место** (3 победителя) — по **40 000 рублей** каждому.
- 1 победитель онлайн-голосования — **40 000 рублей** (На онлайн-голосование в сообществе *ВК* «ТОСы Кяхтинского района» <https://vk.com/club228179894>, участвует 3 проекта, не ставшие победителями конкурса, по следующие по ранжированному списку за победителями конкурса).

7.3. Финансирование победителей осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий.

7.4. Торжественное награждение победителей проводится в администрации МО «Кяхтинский район».

Приложение 1
к Положению о конкурсе
«Лучший социально-значимый проект ТОС
МО «Кяхтинский район» на 2026 год.

ФОРМА ЗАЯВКИ

Название проекта	
Приоритетное направление, по которому заявлен проект	
Срок реализации проекта	
Краткое описание проекта	
Сумма, запрашиваемая на реализацию проекта	
Наименование ТОС	
Дата создания ТОС	
Количество членов ТОС	
ФИО председателя ТОС	
Контактный телефон	

Муниципальное образование: _____

Глава МО: _____
(расшифровка подписи) (подпись) _____

Председатель ТОС: _____
(расшифровка подписи) (подпись) _____

Дата подачи заявки: « _____ » _____ 2026 года

СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА

1. Название проекта:

2. Описание проблемы, на которую будет направлен проект:

При выборе социальной проблемы необходимо учитывать следующее:

- важность данной социальной проблемы для ТОС или жителей микрорайона, района, города (например, сохранение зеленых насаждений, состояние детских площадок, досуг детей, здоровье)
- масштабность данной проблемы (какое количество жителей заинтересовано в решении данной социальной проблемы);
- возможность практической реализации проблемы участниками проекта в установленные сроки.

Ключевые вопросы:

- Почему необходимо выполнять этот проект?
- Какую проблему поможет решить Ваш проект?
- Почему эта проблема приоритетна?

Описывая проблему, можно ссылаться на статистические данные, делать ссылки на другие источники.

3. Цели и задачи проекта:

Цель проекта - это «перевернутая проблема», то есть, определив проблему, целью проекта выбирают способ её разрешения.

Задачи проекта - это конкретные шаги на пути к достижению цели проекта.

Цели и задачи проекта должны быть:

- измеримыми,
- рассчитанными на срок реализации проекта,
- достижимыми,
- не противоречащими друг другу.

4. Сроки реализации проекта:

5. Перечень мероприятий в рамках реализации проекта:

Из этого раздела должно быть понятно:

- что будет сделано в процессе реализации проекта;
- когда и в какой последовательности будут осуществляться запланированные мероприятия;
- кто будет привлекаться к реализации, примерное количество человек, на которое Вы рассчитываете;
- какие партнеры будут привлечены.

Перечень мероприятий оформить в виде плана (по перечисленным пунктам), представить в форме таблицы.

№	Мероприятие	Описание работ	Срок
---	-------------	----------------	------

			ВЫПОЛНЕНИЯ

6. Смета проекта.

7. Ожидаемые результаты проекта:

Результаты проекта вытекают непосредственно из его цели и задач. Могут предусматривать как количественные (столько-то человек привлечено, сколько чего сделано, проведено, распространено), так и качественные параметры оценки (изменение отношения к проблеме).

Дополнительные материалы к проекту (схемы, рисунки, таблицы, макеты) прилагаются по мере необходимости.

Требования к оформлению текста проекта: Шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5.

Состав комиссии
по проведению районного конкурса
«Лучший социально-значимый проект ТОС муниципального
образования «Кяхтинский район» на 2026 год».

1. Цыдыпылов Е.А. – заместитель Руководителя Администрации МО «Кяхтинский район», председатель комиссии;
2. Коломина Т.Н. – консультант Администрации МО «Кяхтинский район», секретарь комиссии;
3. Ванкеева А.А. – Председатель Совета депутатов МО «Кяхтинский район» (по согласованию);
4. Жамбалтарова Э.А. – Врио первого заместителя руководителя Администрации МО «Кяхтинский район»;
5. Мелентьева Л.В. – управляющий делами Администрации МО «Кяхтинский район»;
6. Брыкова Е.Б. – и.о. начальника МКУ «Финансовое управление Администрации МО «Кяхтинский район»;
7. Бусяцкая О.Д. – депутат Совета депутатов МО «Кяхтинский район» (по согласованию);
8. Жарникова А.П. – депутат Совета депутатов МО «Кяхтинский район» (по согласованию);
9. Манькова М.Е. – начальник отдела ФК, спорта и молодежной политики Администрации МО «Кяхтинский район».